



PUBLIKACIJA

OŠ ANICE ČERNEJEVE MAKOLE

Šolsko leto 2024/2025

Kontaktne osebe:

| | |
|----------------------------|--|
| Ravnateljica: | <i>Silvestra Samastur</i> |
| • telefon: | <i>02/8033-101</i> |
| • e-mail: | <i>silvestra.samastur@os-makole.si</i> |
| Tajnica in računovodkinja: | Zdenka Kovačič |
| • telefon: | <i>02/8033-100</i> |
| • e-mail: | <i>zdenka.kovacic1@guest.arnes.si</i> |
| Šolska svetovalna služba: | <i>Petra Bercko Beranič</i> |
| • telefon: | <i>02/8033-104</i> |
| • e-mail: | <i>petra.bercko@os-makole.si</i> |
| Zbornica: | 02/8033-103 |
| Fax: | 02/8033-105 |
| Št. računa: | 01398 - 6000000068 |

O ŠOLI:

Ustanoviteljica šole je občina Makole.

Šolo upravljata ravnateljica in Svet zavoda. Svet zavoda ima štiriletni mandat, sestavljajo pa ga trije predstavniki občine ustanoviteljice, trije predstavniki staršev in pet predstavnikov šole. Člani Sveta zavoda so Anita Koren, Aljoša Hodnik, Nataša Kosajnc, Barbara Gmeiner Kline, Zdenka Kovačič, Lucija Križanc, Klavdija Kopše Kaljun, Branko Žnidar, Danilo Lončarič, Mihael Vantur in Mojca Vantur. Predsednik Sveta zavoda je Aljoša Hodnik. 19. 11. 2024 tej sestavi Sveta zavoda poteče štiriletni mandat.

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktivni in razredniki. Vsi učenci šole sestavljajo **skupnost učencev šole**. Predstavniki oddelčnih skupnosti predstavljajo le-te na šolskem parlamentu učencev. Njihovi izvoljeni predstavniki pa nato še na občinskem oziroma medobčinskem in državnem parlamentu učencev. Predsednik Skupnosti učencev je Bor Vantur. Mentorica skupnosti učencev je Petra Bercko Beranič.

URADNE URE ZA STARŠE

V tajništvu šole so uradne ure za starše vsak dan med 7.30 in 8.30.

Šolsko prehrano lahko odjavite v tajništvu šole ali preko šolske spletne strani vsak dan do 8.30.

STIKI MED ŠOLO IN STARŠI

V mesecu septembru bo skupni roditeljski sestanek za starše vseh naših učencev. V vsakem ocenjevalnem obdobju bo vsaj en razredni roditeljski sestanek.

Govorilne ure bodo vsak tretji četrtek v mesecu ob 16. uri.

| | |
|------------------------------------|--------------|
| septembra po roditeljskem sestanku | 27. 02. 2025 |
| 17. 10. 2024 | 20. 03. 2025 |
| 21. 11. 2024 | 17. 04. 2025 |
| 19. 12. 2024 | 15. 05. 2025 |
| 16. 01. 2025 | 19. 06. 2025 |

Vsak učitelj je staršem na razpolago tudi eno uro v tednu v dopoldanskem času.

DOPOLDANSKE POGOVORNE URE:

| učitelj | Razred/predmet | dan | ura | Telefonska št. |
|--------------------------|----------------|------------|---------------|----------------|
| BARBARA BECKLER | OPB 5 | sreda | 09.55 – 10.40 | 80 33 103 |
| PETRA BERCKO BERANIČ | ŠSS, SLJ | torek | 09.55 – 10.40 | 80 33 104 |
| BARBARA GMEINER KLINE | KNJ, SLJ | torek | 09.55 – 10.40 | 80 33 110 |
| ALJOŠA HODNIK | MAT, KEM | ponedeljek | 09.05 – 09.50 | 80 33 103 |
| MIŠELA JEZA | 1. r. | četrtek | 11.40 – 12.25 | 80 33 103 |
| ANITA KOREN | 2. r. | torek | 10.50 – 11.35 | 80 33 103 |
| NATAŠA KOSAJNČ | 7. r., TJA | petek | 09.55 – 10.40 | 80 33 103 |
| MATEJA KRAJNC | TJA | torek | 12.30 – 13.15 | 80 33 103 |
| VERA KUNSTEK | OPB 1,2 | četrtek | 11.40 – 12.25 | 80 33 103 |
| KLEMENTINA MLAKER | 5. r. | sreda | 09.55 – 10.40 | 80 33 103 |
| RADOVAN PULKO | ZGO | ponedeljek | 12.30 – 13.15 | 80 33 103 |

| | | | | |
|--------------------|------------------------------|------------|---------------|-----------|
| SNJEŽANA RAJAKOVIĆ | 3. r. | četrtek | 10.50 – 11.35 | 80 33 103 |
| IRENA RAVNIKAR | GUM | ponedeljek | 11.40 – 12.25 | 80 33 103 |
| DIANA SLAČEK | 4. r. | sreda | 11.40 – 12.25 | 80 33 103 |
| BOŠTJAN STRAŽIŠAR | 9. r., ŠPO | četrtek | 10.50 – 11.35 | 80 33 103 |
| ANDREJ ŠAFHALTER | 8. r., FIZ, BIO, NAR, TIT | petek | 09.05 – 09.50 | 80 33 103 |
| KLARA TOPLAK | LUM, OPB 3,2 | ponedeljek | 11.40 – 12.25 | 80 33 103 |
| JASMINA ŽELEZNIK | 6. r., GEO, DKE, OPB 4 | torek | 10.50 – 11.35 | 80 33 103 |

V delo šole se starši vključujejo tudi preko Sveta staršev, ki je posvetovalni organ ravnatelja in učiteljskega zbora. Sestavljajo ga starši, izvoljeni na roditeljskih sestankih. Predsednica Sveta staršev je Andreja Kodrič.

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Šolska svetovalna služba je namenjena svetovanju učencem, učiteljem in staršem.

Šolska svetovalna delavka bo opravila vpis šolskih novincev, vpis učencev v srednjo šolo, nudila bo svetovanje pri izbiri poklica, odkrivala nadarjene učence in koordinirala dejavnosti za nadarjene učence, poskrbela za subvencionirano prehrano in šolo v naravi, koordinacijo dodatne strokovne pomoči in učne pomoči, planirala in aktivno sodelovala na roditeljskih sestankih s tematskimi vsebinami, učencem nudila pomoč pri izbiri ustreznih metod in tehnik učenja, izvajala razredne ure na določeno temo, koordinirala individualno in skupinsko strokovno pomoč.

Pomoč bo nudena tudi vsem učencem s socialno in psihološko problematiko.

Šolska svetovalna delavka je na voljo vsem učencem in staršem med 7.30 in 14.00.

SVETOVANJE

Svetovalna ura učitelja je namenjena vsem učencem, ki bi se z določenim učiteljem želeli pogovoriti ali potrebujejo pomoč oziroma dodatno razlago učne snovi. Učenci se lahko sami dogovorijo za individualni uro, lahko pa to stori tudi učitelj, če pri učencu zazna težave in meni, da mu bo individualna oblika pomoči koristila.

Učitelji so učencem na voljo po naslednjem razporedu:

| | P | T | S | Č | P |
|----|------------------------|---------------------------------------|---------------|--------------|-----------------------------------|
| 0. | PTRA BERCKO BERANIČ | | ALJOŠA HODNIK | | BARBARA GMEINER KLINE |
| 1. | | | | | |
| 2. | DIANA SLAČEK | BOŠTJAN STRAŽIŠAR JASMINA ŽELEZNIK | | | |
| 3. | | MIŠELA JEZA | | ANITA KOREN | |
| 4. | KLEMENTINA MLAKER | | | KLARA TOPLAK | NATAŠA KOSAJNČ BARBARA BECKLER |
| 5. | | SNEŽANA RAJAKOVIČ VERA KUNSTEK | | | MIHAELA STRMEČKI |
| 6. | RADOVAN PULKO | MATEJA KRAJNC | | | IRENA RAVNIKAR |
| 7. | | | | | ANDREJ ŠAFHALTER |

ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolska knjižnica je v prostorih, ki jih delimo z oddelkom Knjižnice Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica.

V knjižnici imamo okrog 9000 knjig, namenjenih učencem in učiteljem. V oddelku za periodiko imamo veliko revij in časopisov, na katere smo naročeni in so prav tako namenjeni učencem in strokovnim delavcem šole. Učenci lahko revije v času, predvidenem za izposojanje knjig, berejo v knjižnici.

Knjige si lahko učenci izposojajo vsak dan po predvidenem urniku. Učenec si lahko naenkrat izposodi največ tri knjige za dobo 14 dni. Ta rok se lahko podaljša še za 14 dni. Učenci si lahko izposodijo knjige tudi za čas počitnic.

Poverjenica za tisk je knjižničarka Barbara Gmeiner Kline. Knjižničarka vodi tudi učbeniški sklad. Učenci se na učbenike naročajo v maju za prihodnje šolsko leto. Ob izteku šolskega leta učenci učbenike vrnejo.

V knjižnici vas pričakuje knjižničarka Barbara Gmeiner Kline, ki vodi tudi tekmovanje za Bralno značko in EKO bralno značko.

ŠOLSKA PREHRANA

Učenci se lahko naročijo na zajtrk, malico in kosilo. Prehrana in način življenja pomembno vplivata na naše zdravje in počutje. Še posebej sta pomembna v času odraščanja. Zato bomo tudi letos tako kot doslej na šoli poskrbeli za zdravo prehranjevanje otrok. Jedilniki bodo sestavljeni v skladu z novimi smernicami prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih zavodih.

Na jedilnikih bo več sadja in zelenjave, ob ponedeljkih bo brezmesni dan. Uživali bomo kakovostna ogljikohidratna živila (polnovredna žita in žitni izdelki), kakovostna beljakovinska živila (mleko in mlečni izdelki z manj maščobami, ribe, puste vrste mesa), kakovostne maščobe (olivno, sojino, repično, drugo rastlinsko olje).

Pili bomo zdrave napitke (voda in nesladkani čaj). Za izboljšanje prehranskih navad in za zdrav razvoj naših učencev sodelujemo v ŠOLSKI SHEMI (v četrtek imamo sadni odmor).

Učenci malicajo v dveh skupinah. 1. do 5. razred med 8.45 in 9.05 in 6. do 9. razred med 9.35 in 9.55.

Zajtrk je med 7.45 in 8.00, kosilo pa med 12.40 in 13.45.

Cene prehrane:

- ZAJTRK: 0,70 evra
- MALICA: 1,10 evra
- KOSILO: od 1. r. do 5. r. – 2,40 evra, od 6. r. do 9. r. – 2,70 evra

Starši pred pričetkom šolskega leta izpolnijo Prijavnico na šolsko prehrano. Stroške prehrane je potrebno poravnati do roka, označenega na položnici. Subvencije za malico ali kosilo se ureja na Centru za socialno delo v Slov. Bistrici.

Kadar je otrok v šoli odsoten, ste le-to dolžni javiti v tajništvu šole do 8.30 in odjaviti malico ter ostale prehranske obroke za tekoči dan. V nasprotnem primeru vam bomo morali zaračunati celotno ceno malice za tisti dan.

Vodja šolske prehrane je *ga. Barbara Beckler*.

ZDRAVSTVENO VARSTVO

Za učence 1., 3., 6. in 8. razreda so organizirani sistematični zdravstveni pregledi, za učence 1., 3., 6. in 8. razreda je organizirano cepljenje, pri učencih 1. razreda pa se opravi tudi pregled sluha. Prav tako se opravljajo sistematični pregledi zob in učenje pravilnega čiščenja ter nege zob. Zdravstveni pregledi se opravljajo v sodelovanju z ZD Slov. Bistrica, zobozdravstveni pa v zobozdravstveni ambulanti v Makolah.

V sklop zdravstvenega varstva sodijo tudi predavanja, ki jih izvede delavka Zdravstvenega doma Slov. Bistrica. Trajajo dve šolski uri za posamezni razred. Vsebina se nanaša na zdrav telesni razvoj, odraščanje, zdravo prehrano in motnje prehranjevanja.

ŠOLSKI ZVONEC:

| 1. – 5. razred | 6. – 9. razred |
|--|---------------------------|
| 1. ura 8.00 – 8.45 | |
| <i>malica 8.45 – 9.05</i> | 2. ura 8.50 – 9.35 |
| 2. ura 9.05 – 9.50 | <i>malica 9.35 – 9.55</i> |
| 3. ura 9.55 – 10.40 | |
| <i>rekreativni odmor 10.40 – 10.50</i> | |
| 4. ura 10.50 – 11.35 | |
| 5. ura 11.40 – 12.25 | |

| |
|--|
| 6. ura 12.30 – 13.15 |
| <i>kosilo 5. – 9. razred 13.15 – 13.30</i> |
| 7. ura 13.30 – 14.15 |

PODALJŠANO BIVANJE IN VARSTVO VOZAČEV

Podaljšano bivanje je za učence od 1. do 5. razreda organizirano od konca pouka do 16.00. Na šoli so organizirani štiri oddelki podaljšanega bivanja, ki se z odhodom posameznih učencev domov združujejo in končajo z enim.

OPB 1,2 - učiteljica Vera Kunstek

OPB 3,2 – učiteljica Klara Toplak

OPB 4 – učiteljica Jasmina Železnik

OPB 5 – učiteljica Barbara Beckler

Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole lahko učitelj v OPB dovoli predčasen odhod otroka iz šole le s pisnim soglasjem staršev.

Starši učencev 1. razreda so dolžni skrbeti za spremstvo otrok v šolo in iz nje vse šolsko leto.

Varstvo učencev vozačev, ki po koncu pouka čakajo na prevoz domov, šola organizira v posebni učilnici do 14.15 ure.

JUTRANJE VARSTVO

Na šoli je organizirano jutranje varstvo, ki je namenjeno učencem prvega razreda. Med 6.00 in 8.00 učence v varstvu pričakuje učiteljica Klara Toplak.

ŠOLSKI KOLEDAR

Na podlagi Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole minister pristojen za vzgojo in izobraževanje izda šolski koledar in podrobnejša navodila o razporeditvi pouka, počitnic in pouka prostih dni, roke za predmetne, razredne in popravne izpite ter datume razdelitve spričeval in datume o izvedbi nacionalnega preverjanja znanja, do konca avgusta pa še podrobnejša navodila za izvedbo nacionalnega preverjanja znanja.

| | | | |
|------------------|--------------------|------------------|---|
| 2 0 2 4 | ponedeljek | 2. 9. | ZAČETEK POUKA |
| | ponedeljek - petek | 28. 10. – 1. 11. | JESENSKE POČITNICE |
| | četrtek | 31. 10. | DAN REFORMACIJE |
| | petek | 1. 11. | DAN SPOMINA NA MRTVE |
| | sreda | 25. 12. | BOŽIČ |
| | četrtek | 26. 12. | DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI |
| | sreda - četrtek | 25. 12. – 2. 1. | NOVOLETNE POČITNICE |
| | sreda - četrtek | 1. 1. – 2. 1. | NOVO LETO |
| | petek | 3. 1. | POUKA PROST DAN v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole |

| | | | |
|------------------|--------------------|-----------------|--|
| 2 0 2 5 | petek | 31. 1. | ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA |
| | sobota | 8. 2. | PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK |
| | petek - sobota | 14. 2. – 15. 2. | INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE |
| | ponedeljek - petek | 17. 2. – 21. 2. | ZIMSKÉ POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE (RAZEN OBČIN: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL), KOROŠKE, PODRAVSKE, POMURSKE, SAVINJSKE IN POSAVSKE STATISTIČNE REGIJE |
| | ponedeljek | 21. 4. | VELIKONOČNI PONEDELJEK |
| | nedelja | 27. 4. | DAN UPORA PROTI OKUPATORJU |
| | nedelja - petek | 27. 4. – 2. 5. | PRVOMAJSKE POČITNICE |
| | četrtek - petek | 1. 5. – 2. 5. | PRAZNIK DELA |
| | petek | 13. 6. | ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL |
| | torek | 24. 6. | ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL |
| | sreda | 25. 6. | DAN DRŽAVNOSTI |
| | Četrtek - nedelja | 26. 6. – 31. 8. | POLETNE POČITNICE |

Začetek pouka v šolskem letu 2024/2025 je v ponedeljek, 2. septembra 2024, in konec v torek, 24. 6. 2025. Učenci 9. razreda končajo pouk v petek, 13. 6. 2025.

Dnevi pouka po mesecih

| mesec | število dni | mesec | število dni |
|----------------------------|-------------|---------|-------------|
| September | 21 | Februar | 14/15 |
| Oktober | 19 | Marec | 21 |
| November | 20 | April | 18 |
| December | 17 | Maj | 20 |
| Januar | 20 | Junij | 10/17 |
| Skupaj = 180/188 dni pouka | | | |

V šolskem letu 2024/2025 bodo imeli učenci 9. razreda 180 šolskih dni, vsi ostali učenci pa 188 dni.

Šolske počitnice

| počitnice | čas |
|----------------------|-----------------------------|
| jesenske počitnice | 28. 10. 2024 – 1. 11. 2024 |
| novoletne počitnice | 25. 12. 2024 – 02. 01. 2025 |
| zimske počitnice | 17. 02. 2025 – 21. 02. 2025 |
| prvomajske počitnice | 27. 04. 2025 – 02. 05. 2025 |
| poletne počitnice | 26. 06. 2025 – 31. 08. 2025 |

Ocenjevalna obdobja

| ocenjevalno obdobje | čas | ocenjevalna konferenca |
|------------------------|-----------------------------|--|
| 1. ocenjevalno obdobje | 02. 09. 2024 – 31. 01. 2025 | sreda, 29. 01. 2025 |
| 2. ocenjevalno obdobje | 01. 02. 2025 – 24. 06. 2025 | sreda, 11. 06. 2025 (9. razred) četrtek, 19. 06. 2025 (1. – 8. razred) |

NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA

Nacionalne preizkuse znanja opravljajo učenci 3., 6. in 9. razreda in je obvezno. Tretješolci opravljajo nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine in matematike, šestošolci iz slovenščine, matematike in angleščine. Učenci devetega razreda pa tovrstno preverjanje opravljajo iz slovenščine, matematike in predmeta, ki ga za vsako šolo posebej izbere minister za vzgojo in izobraževanje. Izbrani tretji predmet za našo šolo je biologija.

Izvedba:

24. marec 2025 – slovenščina za 3., 6. in 9. razred

27. marec 2025 – matematika za 3., 6. in 9. razred

1. april 2025 – angleščina za 6. razred in biologija za 9. razred

POPRAVNI IZPITI

| IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE | | |
|--|--------|----------------------------|
| 16. 06. 2025 – 30. 06. 2025 | 1. rok | učenci 9. razreda |
| 26. 06. 2025 – 09. 07. 2025 | 1. rok | učenci od 1. do 8. razreda |
| 18. 08. 2025 – 29. 08. 2025 | 2. rok | učenci od 1. do 9. razreda |
| ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU | | |
| 01. 02. 2025 – 13. 06. 2025 | 1. rok | učenci 9. razreda |
| 01. 02. 2025 – 24. 06. 2025 | 1. rok | učenci od 1. do 8. razreda |
| 18. 08. 2025 – 29. 08. 2025 | 2. rok | učenci od 1. do 9. razreda |

UČITELJICE IN UČITELJI

| Zap. št. | Ime in priimek | Stroka, vrsta del |
|----------|----------------------|---|
| 1 | BARBARA BECKLER | gospodinjstvo, podaljšano bivanje, delo z nadarjenimi, administrator, organizator šolske prehrane |
| 2 | PETRA BERCKO BERANIČ | šolska svetovalna delavka, šolski časopis, slovenščina |

| | | |
|----|---|--|
| 3 | BARBARA GMEINER KLINE | knjižničarka, slovenščina |
| 4 | ALJOŠA HODNIK | matematika, kemija, poskusi v kemiji |
| 5 | MIŠELA JEZA razredničarka 1. r. | razredni pouk |
| 6 | ANITA KOREN razredničarka 2. r. | razredni pouk |
| 7 | NATAŠA KOSAJNČ razredničarka 7. r. | angleščina, filmska vzgoja |
| 8 | MATEJA KRAJNC | angleščina |
| 9 | VERA KUNSTEK | podaljšano bivanje |
| 10 | KLEMENTINA MLAKER razredničarka 5. r. | razredni pouk, dejavnosti za nadarjene |
| 11 | RADOVAN PULKO | zgodovina |
| 12 | SNJEŽANA RAJAKOVIĆ razredničarka 3. r. | razredni pouk |
| 13 | IRENA RAVNIKAR | glasbena umetnost, otroški in mladinski pevski zbor, interesne dejavnosti s področja umetnosti, podaljšano bivanje, dejavnosti za nadarjene |
| 14 | SILVESTRA SAMASTUR | ravnateljica |
| 15 | DIANA SLAČEK razredničarka 4. r. | razredni pouk |
| 16 | BOŠTJAN STRAŽIŠAR razrednik 9. razred | šport, šport za sprostitev, dejavnosti za nadarjene, računalnikar |
| 17 | MIHAELA STRMEČKI | nemščina |
| 18 | ANDREJ ŠAFHALTER | tehnika, naravoslovje, biologija, fizika, tehnika in tehnologija, risanje v geometriji in tehniki, računalnikar |
| 19 | KLARA TOPLAK | likovna umetnost, jutranje varstvo, dejavnosti za nadarjene, podaljšano bivanje |
| 20 | JASMINA ŽELEZNIK razredničarka 6. r. | geografija, domovinska in državljanska kultura in etika, individualna strokovna pomoč, dejavnosti za nadarjene, podaljšano bivanje, računalnikar |

Učencem z odločbo o dodatni strokovni pomoči pomaga specialna pedagoginja Maja Vrhovnik, inkluzivna pedagoginja Laura Zrinski in socialna pedagoginja Nuša Vogrin, ki prihajajo iz Osnovne šole Minke Namestnik Sonje.

DODATNI IN DOPOLNILNI POUK

Šola izvaja po eno uro na oddelek dodatnega oziroma dopolnilnega pouka.

Dodatni pouk je namenjen učencem z boljšim učnim uspehom, ki pri posameznih predmetih presegajo z učnim načrtom določene standarde znanja in se želijo seznaniti z učno snovjo na višji, zahtevnejši ravni ter se ob pomoči učitelja pripraviti na tekmovanja iz znanja.

Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja. Z drugačnim načinom dela učenci lažje usvojijo temeljne učne

| | | | | | | | | | |
|-------------------------|----|----|----|-----|-----|-----|------|-----|-----|
| Naravoslovje | | | | | | 2 | 3 | | |
| Naravoslovje in tehnika | | | | 3 | 3 | | | | |
| Tehnika in tehnologija | | | | | | 2 | 1 | 1 | |
| Gospodinjstvo | | | | | 1 | 1,5 | | | |
| Šport | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 |
| Izbirni predmeti | | | | 1/2 | 1/2 | 1/2 | 2/3 | 2/3 | 2/3 |
| Oddelčna skupnost | | | | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Št. predmetov | 7 | 7 | 7 | 8 | 9 | 11 | 14 | 16 | 14 |
| Št. ur tedensko | 22 | 23 | 24 | 24 | 26 | 26 | 29,5 | 30 | 30 |
| Št. tednov pouka letno | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 32 |

Interesne dejavnosti (tehnično, umetniško področje) v devetletki se izvajajo v obsegu 3 ure tedensko. Zborovsko petje se deli na 2 uri za otroški pevski zbor in 4 ure tedensko za mladinski pevski zbor.

IZBIRNI PREDMETI v šolskem letu 2024/2025:

- Gledališki klub
- Nemščina 1
- Nemščina 2
- Filmska vzgoja – Kaj je film
- Filmska vzgoja – Filmski žanri
- Šport za sprostitev
- Poskusi v kemiji
- Risanje v geometriji in tehniki

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI v šolskem letu 2024/2025:

- Tehnika
- Šport
- Nemščina

DNEVI DEJAVNOSTI:

| | 1. r | 2. r | 3. r | 4. r | 5. r | 6. r | 7. r | 8. r | 9. r |
|--------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| KULTURNI DNEVI | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| NARAVOSLOVNI DNEVI | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| TEHNIŠKI DNEVI | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| ŠPORTNI DNEVI | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |

b) RAZŠIRJENI PROGRAM:

- dodatna strokovna pomoč (DSP) učencem s posebnimi potrebami,
- individualna in skupinska strokovna pomoč (ISP) učencem,
- dodatni in dopolnilni pouk,
- interesne dejavnosti,

- dejavnosti za nadarjene,
- jutranje varstvo, podaljšano bivanje, šola v naravi, tečaji.

DODATNE DEJAVNOSTI, PROJEKTI:

| NASLOV: | RAZRED: | VODJA: |
|------------------------------|---------|-------------------------------------|
| Evropski teden mobilnosti | 1. – 9. | Klementina Mlaker |
| EKO šola | 1. – 9. | Barbara Beckler |
| Rastem s knjigo | 7. | Barbara Gmeiner Kline |
| Simbioza | 1. – 9. | Petra Bercko Beranič |
| Kulturna šola | 1. – 9. | Irena Ravnikar |
| Spirit – Podjetniški maraton | 6. – 9. | Petra Bercko Beranič |
| Šolski ekovrtovi | 1. – 9. | Anita Koren |
| iEARN | 4. – 6. | Nataša Kosajnič |
| eTwinning | 7. – 9. | Nataša Kosajnič |
| Beremo skupaj | 1. – 9. | Barbara Gmeiner Kline |
| Mesec šolskih knjižnic | 1. – 9. | Barbara Gmeiner Kline |
| Varno s soncem | 1. – 9. | Mišela Jeza |
| Turizmu pomaga lastna glava | 6. – 9. | Klara Toplak, Barbara Gmeiner Kline |
| Naša mala knjižnica | 1. – 5. | Mišela Jeza, Klementina Mlaker |
| Tom potuje, otroke obiskuje | 4. – 9. | Petra Bercko Beranič |

Učenci bodo pod mentorskim vodstvom različnih učiteljev tudi raziskovali in pisali raziskovalne naloge v skladu s svojimi interesi.

GLASBENE DEJAVNOSTI

Na šoli potekajo različne glasbene dejavnosti. Tako se lahko učenci razredne stopnje vključijo v otroški pevski zbor (OPZ), učenci predmetne stopnje pa v mladinski pevski zbor (MPZ).

Vaje OPZ so dvakrat tedensko, vaje MPZ štirikrat tedensko. Oba zbora vodi *ga. Irena Ravnikar*. Razen pevskih zborov se lahko vključite še v katero od drugih glasbenih dejavnosti, kot so Orffi, učenje kitare in gostujoča glasbena šola.

INTERESNE DEJAVNOSTI

| Zap. št.: | IME IN PRIIMEK: | INTERESNA DEJAVNOST | RAZRED |
|-----------|---------------------------|---------------------------------|-------------------|
| 1 | Aljoša Hodnik | ŠAH | 2. - 5. 6. -9. |
| 2 | Klara Toplak, Anita Koren | MLADI PLANINCI | 1. - 9. |
| 3 | Barbara Gmeiner Kline | LITERARNO-KNJIŽNIČNE DEJAVNOSTI | 6.-9. |
| 4 | Boštjan Stražičar | BADMINTON IN NAMIZNI TENIS | 6.-9. |

| | | | |
|----|--------------------------------|-----------------------------------|----------------|
| 5 | Snježana Rajaković | BEREMO IN USTVARJAMO | 2., 3. |
| 6 | Anita Koren | MAVRIČNE URICE | 2. |
| 7 | Mišela Jeza | KO PRAVLJICE OŽIVIJO | 1. |
| 8 | Diana Slaček | BRALNE STRATEGIJE SKOZI DOMIŠLIJO | 4. |
| 9 | Klementina Mlaker, Anita Koren | FOLKLORA | 2. - 7. |
| 10 | Klementina Mlaker | “KNJIGO-NJAM” | 5. |
| 11 | Irena Ravnikar | Šolski instrumentalisti | 2.-5. 6.-9. |
| 12 | Mateja Krajnc | Špangleščina | 4.-6. |
| 13 | Nataša Kosajnč | Papillons | 6. |
| 14 | Jasmina Železnik | GIBralnica | 8. |
| 15 | Klara Toplak | Lutke | 7. |

Na šoli bomo izvajali 15 interesnih dejavnosti. Razen dejavnosti, ki jih izvajajo naši učitelji, pa se naši učenci vključujejo tudi v dejavnosti, ki jih izvajajo zunanji mentorji, klubi in društva v šolskih prostorih: nogomet, plezanje, glasbena šola.

TEKMOVANJA, REVIJE, NASTOPI:

Učenci se bodo z mentorji udeleževali športnih tekmovanj, tekmovanj iz znanja, revij in srečanj po posameznih področjih z učitelji za posamezna področja.

| TEKMOVANJE | VODJA TEKMOVANJA |
|--|-------------------------------------|
| SLOVENŠČINA - CANKARJEVO PRIZNANJE | Barbara Gmeiner Kline |
| MATEMATIKA - VEGOVO PRIZNANJE | Aljoša Hodnik |
| TEKMOVANJA IZ ZNANJA ANGLEŠČINE | Nataša Kosajnč, Mateja Krajnc |
| KEMIJA - PREGLOVO PRIZNANJE | Aljoša Hodnik |
| FIZIKA - STEFANOVO PRIZNANJE | Andrej Šafhalter |
| TEKMOVANJE ZA PROTEUSOVO PRIZNANJE (biologija) | Andrej Šafhalter |
| LOGIKA | Aljoša Hodnik |
| TURIZMU POMAGA LASTNA GLAVA | Klara Toplak, Barbara Gmeiner Kline |
| TEKMOVANJE O SLADKORNI BOLEZNI | Klara Toplak |
| TEKMOVANJE IZ ZNANJA ZGODOVINE | Radovan Pulko |
| ZGODOVINSKI KVIZ | Radovan Pulko |
| BRALNA ZNAČKA | Barbara Gmeiner Kline |
| BOOKWORMS - BRALNO TEKMOVANJE V ANGLEŠČINI | Nataša Kosajnč |
| ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA – EPI | Mateja Krajnc |
| ANGLEŠKI NATEČAJI | Nataša Kosajnč, Mateja Krajnc |
| VESELA ŠOLA | Nataša Kosajnč |
| TEKMOVANJE IZ KONSTRUKTORSTVA | Andrej Šafhalter |

| | |
|----------------------------------|---|
| IN OBDELAVE GRADIV | |
| ŠAH | Aljoša Hodnik |
| EKO KVIZ | Aljoša Hodnik |
| EKO BRALNA ZNAČKA | Barbara Gmeiner Kline |
| LITERARNI NATEČAJI | Barbara Gmeiner Kline, Petra Bercko Beranič |
| LIKOVNI NATEČAJI | Klara Toplak |
| ŠPORTNA TEKMOVANJA | Boštjan Stražišar |
| RAZVEDRILNA MATEMATIKA | Aljoša Hodnik |
| ASTRONOMIJA | Andrej Šafhalter |
| BOBER | Andrej Šafhalter |
| EVROPEJČEK | Jasmina Železnik |
| TEKMOVANJE S PODROČJA GEOGRAFIJE | Jasmina Železnik |
| VARNOSTNA OLIMPIJADA | Jasmina Železnik |
| MLADI RAZISKOVALCI | Andrej Šafhalter |
| ZNAM VEČ Z LILI IN BINE | Anita Koren |

ŠOLSKI OKOLIŠ, PREVOZI IN VARNA POT V ŠOLO

V naš **šolski okoliš** spadajo vasi s področja KS Makole, in sicer: Makole, Stranske Makole, Jelovec pri Makolah, Dežno, Globoko ob Dravinji, Stari Grad, Pečke, Mostečno, Ložnica, Stopno, Strug, Štatenberg, Varoš, Savinsko in del Hrastovca pod Bočem.

Učenci šole imajo zagotovljen **prevoz** v šolo in iz nje.

Zaradi varnosti otrok bo v šolskem letu 2024/2025 na šoli organizirano **varstvo učencev vseh razredov**, ki čakajo na avtobusni prevoz.

VARNA POT V ŠOLO

Otrok naj gre v šolo pravočasno. Hodi po levi stani ceste, v nasprotni smeri kot poteka promet. Prvošolčka večkrat pospremite tudi sami do šole in ga poučite o nevarnosti. Pokažite mu, kje in kako lahko prečka cesto. Učenci prvega in drugega razreda naj okoli vratu nosijo rumene rutice. Če prihajajo ali odhajajo v mraku, morajo nositi tudi svetla odbojna telesa, npr. kresničko.

1. Območje šolskega prostora

V območje šole sodi šolski prostor, ki ga šola nadzoruje, in sicer objekt Osnovne šole Anice Černejeve in pripadajoče funkcionalno zemljišče.

2. Dostop v šolske prostore

Vhod v šolo je namenjen učencem vseh razredov, njihovim staršem oz. spremljevalcem in zaposlenim ter drugim uporabnikom in obiskovalcem. Vhod je odprt od 6.00 do 16.00.

Prihajanje učencev in izvajalcev programov v šolo

Učenci morajo priti v šolo pravočasno, in sicer največ 15 minut pred določenim časom za pričetek pouka oz. programa. Učenci vozači, ki pridejo v šolo prej in niso vključeni v jutranje varstvo, počakajo v šolski avli ali na šolskem dvorišču. Učenci, ki začnejo katero od dejavnosti ob 7.30, v avli počakajo na učitelja in gredo v učilnico skupaj z njim. Učitelji morajo priti v šolo najmanj 15 minut pred začetkom svoje prve ure pouka.

Odpiranje učilnic

Učenci gredo v učilnice ob 7.50. Ključe učilnice prevzamejo pri dežurnem učitelju.

Odhajanje učencev iz šole

Po zadnji uri pouka oz. drugih dejavnosti učenci zapustijo šolske prostore in odidejo domov. Zadrževanje v šolskih prostorih po končanem pouku ali drugih vzgojno-izobraževalnih dejavnostih ni dovoljeno.

Zadrževanje v šoli po končanem pouku je dovoljeno le učencem, vključenim v organizirano varstvo, učencem vozačem, obiskovalcem popoldanske učne pomoči, obiskovalcem popoldanskih interesnih dejavnosti ali drugih, v šoli dogovorjenih dejavnostih.

Odhodi učencev med poukom

Učenci lahko zapustijo šolski prostor samo v dogovoru z razrednikom oziroma učiteljem, od katerega ure odhaja, in sicer iz opravičenih razlogov, kot so:

- odhod k zdravniku, zobozdravniku,
- predhodno najavljeni športni treningi,
- obiskovanje glasbene šole zaradi nastopa.

3. Pouk

Med poukom učenci praviloma ne odhajajo iz učilnice. V tem času so učenci dolžni upoštevati pravila šolskega reda. Učenci ob koncu učne ure zapustijo učilnico šole, ko jim to dovoli učitelj.

4. Hranjenje garderobe

- Učenci se ob vsakem prihodu v šolo preobujejo v šolske ali hišne copate v avli. Učenci 1. razreda to opravijo pri garderobnih omaricah.
- Učenci hranijo obutev, vrhnjo garderobo in opremo za šport v garderobnih omarah.
- Šola ne odgovarja za predmete, ki jih učenci prinašajo ali hranijo v šoli.

5. Skrb za čisto in urejeno okolje:

Posebno skrb namenjamo čistemu in urejenemu šolskemu okolju:

- odpadke mečemo v koše za smeti (ločeno zbiranje odpadkov),
- pazimo in ne uničujemo šolske lastnine,
- skrbimo za higieno v sanitarijah,
- toaletni papir in papirnate brisače, vodo in milo uporabljamo namensko,
- ko učenci zapuščajo igrišče ali šolsko dvorišče, spremljajoči učitelj poskrbi, da učenci odvržene odpadke pospravijo.

6. Ukrepanje, ravnanje in obnašanje v šolskem prostoru

- V času odmorov se zadržujemo v učilnicah oziroma na hodnikih in ravnamo po navodilih dežurnega učitelja.
- V šoli in zunaj nje se med seboj pozdravljamo.
- Pri prehranjevanju v jedilnici se obnašamo po pravilih lepega vedenja.
- Za sabo zapiramo vrata stranišč, racionalno uporabljamo papirnate brisače in skrbimo za red v straniščih.
- Do učiteljev, drugih delavcev šole, sošolcev ter obiskovalcev šole smo prijazni, pozorni in spoštljivi.
- Skrbimo za red in čistočo na šoli, v telovadnici in na zunanjih šolskih površinah.
- Ne uničujemo šolske lastnine.
- Šolsko torbo nosimo vedno s seboj.
- Ne zadržujemo se v avli in v njej ne puščamo svojih stvari.
- Pazimo na svoje stvari in pustimo stvari drugih pri miru.
- Pouk poteka pod vodstvom učitelja v učilnicah, kot je določeno z urnikom.
- Prepovedano je obiskovanje in zadrževanje v garderobah telovadnice.
- Učenci od šestega do devetega razreda čakajo na pouk športa v avli šole.
- Med poukom velja disciplina, ki obsega: prisotnost na svojem mestu, pripravljenost na pouk, poslušanje razlage učitelja, brisanje table, pospravljanje za seboj.
- Med šolskimi urami učenci ne zapuščajo učilnic, razen v posebnih primerih in le z dovoljenjem učitelja.
- Po končani uri pouka zapustimo učilnico čisto in pospravljeno.
- Učenca, ki moti pouk, učitelj napoti k šolski svetovalni delavki ali k ravnateljici, ki z njim opravi razgovor in sodeluje pri nadaljnjem reševanju nastalega problema.
- Začetek in konec šolske ure oznani učitelj, vendar učenci lahko zapustijo učilnico šele takrat, ko jim to dovoli učitelj.

- Po končanem pouku gredo učenci domov, vozači pa na šolski avtobus čakajo v varstvu vozačev. Učenci vozači se pred glavnim vhodom zberejo 5 minut pred odhodom avtobusa.
- V akvarij in terarij je prepovedano metati karkoli.
- Živali hranijo samo za to pooblaščen učenci (zadolži jih učitelj).
- V neugodnih vremenskih razmerah čakajo učenci na šolski avtobus v avli šole.
- V šoli se ne posmehujemo, zasmehujemo, ne ugovarjamo, preklinjamo, žalimo, izsiljujemo, pretepamo, brcamo, grizemo, ščipamo, vlečemo, spotikamo, nagajamo, zmerjamo ...
- V šoli ne kričimo.
- Smo strpni in poskrbimo za prijetne medsebojne odnose.
- V šolskem prostoru ne pljuvamo, se ne kepamo in se ne obmetavamo z ničemer.
- Hrano (sadje, kruh ipd.) pojemo v jedilnici.
- V primeru neprimerne vedenja učitelji dosledno ukrepajo po Pravilih šolskega reda.

8. Uporaba mobilnih telefonov

- V razredu je kakršna koli uporaba mobilnih telefonov med poukom prepovedana, razen v primerih, ko to dovoli učitelj za izobraževalne namene.
- Učenci hranijo mobilne telefone v torbah ali garderobnih omaricah.
- V primeru, da učenec v šolo prinese mobilni telefon, zanj tudi v celoti odgovarja, šola pa smatra, da ga ima učenec v šoli z vednostjo staršev.
- Če učenec mobilni telefon uporablja in ovira šolsko delo (to velja tudi na dnevih dejavnosti, športnih dnevih, ekskurzijah ...), mu ga učitelj začasno odvzame.
- Odvzeti mobilni telefon učitelj preda ravnateljici, kjer telefon lahko prevzamejo učenčevi starši. O odvzemu mobilnega telefona ali drugih predmetov učitelj obvesti starše.
- Strogo je prepovedana uporaba mobilnih telefonov z namenom fotografiranja ali snemanja v šoli in pri vseh oblikah vzgojno izobraževalnega procesa (dnevi dejavnosti, ekskurzije...).
- Šola za poškodovane, izgubljene ali odtujene mobilne telefone ne odgovarja.

9. Prepoved snemanja

- Prav tako je v šoli prepovedana uporaba drugih naprav, ki omogočajo kakršno koli avdio in video snemanje šolskih prostorov, zaposlenih in sošolcev (razen v primerih, ko ima oseba za to dovoljenje vodstva šole).
- Enake omejitve veljajo za fotografiranje v šoli.
- Nepooblaščen uporabo teh naprav bo šola obravnavala kot hujše kršenje hišnega reda in predpisov o varstvu osebnih podatkov.

10. Ukrepi za varnost med odmori

Med odmori se učenci pripravljajo na naslednjo uro. Vsako zapuščenje šole ali dvorišča in odhajanje v trgovino ali drugam je strogo prepovedano, razen v posebnih primerih in z dovoljenjem učitelja. Za varnost in red med odmori skrbijo dežurni učitelji.

**NESPOŠTOVANJE HIŠNEGA REDA BOMO OBRAVNAVALI V SKLADU PRAVILI
ŠOLSKEGA REDA NAŠE ŠOLE!**

VZGOJNI NAČRT – IZVLEČEK

VIZIJA ŠOLE

Naša šola je šola vedoželjnih, strpnih, pravičnih, solidarnih in odgovornih.

VREDNOTE

Odgovornost, strpnost, vedoželjnost in solidarnost.

VZGOJNA NAČELA

1. OBLIKUJEMO NAJBOLJŠE UČNO IN VZGOJNO OKOLJE.
2. ZAVZEMAMO SE ZA VSAKEGA POSAMEZNIKA.
3. MED SEBOJ SI RADI IN Z VESELJEM POMAGAMO.
4. POSLUŠAMO SE IN UPOŠTEVAMO DRUG DRUGEGA.
5. O SEBI IN DRUGIH MISLIMO DOBRO IN POHVALIMO, KAR SE NAM ZDI LEPO.
6. TRUDIMO SE BITI PRAVIČNI DO SEBE IN DRUGIH.
7. TRUDIMO SE RAZUMETI DRUG DRUGEGA, OPAZIMO STISKO IN PRISLUHNEMO.
8. VSE TEŽAVE REŠUJEMO STRPNO IN Z DOGOVARJANJEM.
9. SKRBNOST PAZIMO NA SVOJE IN SKUPNE REČI.
10. NAPAKO PRIZNAMO IN JO POPRAVIMO.
11. MED SEBOJ SI ZAUPAMO IN SKRIBIMO ZA VARNOST. ?
12. ODGOVORNI SMO ZA RAZVOJ SAMEGA SEBE IN SVOJO PRIHODNOST.

MEDIACIJA

Mediacija je postopek, s katerim se osebi, ki imata problem ali konflikt, s pomočjo tretje osebe, posrednika ali mediatorja pogovorita in ugotovita, kje so točke njunega spora. Pripomore k reševanju konfliktov med učenci in ustvarjanju pozitivne klime med učenci. Mediacijo bo v primeru potrebe izvajala šolska svetovalna delavka.

RESTITUCIJA

Restitucija je oblika vzgojnega ukrepanja, ki omogoča učencu, ki je s svojim ravnanjem povzročil materialno ali moralno škodo drugemu, skupini ali šoli, da to popravi. Učenec se sooči s posledicami svojega ravnanja, sprejme odgovornost za takšno ravnanje in poišče načine, s katerimi svojo napako popravi oziroma se z oškodovancem dogovori za načine poravnave.

POHVALE, PRIZNANJA IN NAGRADE

Kot vsako leto doslej bomo tudi v tem šolskem letu pozorno spremljali vedenje in prizadevnost vseh učencev. Najbolj pozitivno izstopajoče bomo ob koncu šolskega leta pohvalili, jim podelili priznanja, nekaterim tudi nagrade.

OBVEŠČANJE STARŠEV

Starše bomo o dogodkih, ki so povezani z njihovimi otroki, obveščali ustno, po telefonu, preko sporočil v eSidentu in pisno.

V primerih, ko bo strokovni delavec presodil, da je potreben razgovor o otrokovem vedenju ali težavah v šoli, bomo starše pisno povabili na razgovor v šolo. Starše bomo prav tako pisno povabili na razgovor, če se tri mesece ne bodo udeležili govorilnih ur ali roditeljskega sestanka. V kolikor se starši v roku enega meseca ne bodo odzvali na pisna vabila šole, bo šola o tem obvestila pristojne zunanje institucije.

PRAVILA ŠOLSKEGA REDA – IZVLEČEK

NAMEN PRAVIL ŠOLSKEGA REDA

Pravila zagotavljajo osnovno varnost. Določajo pravila življenja in vedenja v šoli. Omogočajo nam, da učinkovito načrtujemo in predvidevamo svoja dejanja, ne da bi pred tem zabredli v težave. Obvezujoča so za vse, ki se nahajajo v šolskih prostorih in okolici šole (določeno s Hišnim redom).

PRAVICE, DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOSTI UČENCEV

1. PRAVICE UČENCEV

Pravice učenca v osnovni šoli so:

- da obiskuje pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti,
- da pridobiva znanje, spretnosti in navade za vseživljenjsko učenje,
- da mu je v šoli zagotovljeno varno in spodbudno okolje,
- da šola organizira življenje in delo s spoštovanjem univerzalnih civilizacijskih vrednot in posebnosti različnih kultur,
- da mu šola zagotavlja enakopravno obravnavanje ne glede na spol, raso in etnično pripadnost, veroizpoved, socialni status družine in druge okoliščine,
- da šola zagotovi varovanje njegovih osebnih podatkov v skladu z zakonom in drugimi predpisi,
- da učitelji in drugi delavci šole spoštujejo njegovo osebnost in individualnost ter njegovo človeško dostojanstvo in pravico do zasebnosti,
- da mu je omogočeno tudi izven pouka pridobiti dodatno razlago in nasvet,
- da se pri pouku upošteva njegova radovednost ter razvojne značilnosti, predznanje in individualne posebnosti,

- da pri pouku dobi kakovostne informacije, ki sledijo sodobnemu razvoju znanosti in strok,
- da dobi o svojem delu sprotno, pravično in utemeljeno povratno informacijo,
- da dobi pri svojem delu pomoč in podporo, če ju potrebuje,
- da svoji razvojni stopnji primerno sodeluje pri oblikovanju dnevov dejavnosti, ekskurzij, interesnih dejavnosti in prireditev šole,
- da se lahko svobodno izreče o vseh vprašanjih iz življenja in dela šole,
- da se vključuje v delo oddelčne skupnosti učencev, skupnosti učencev šole in šolskega parlamenta,
- da sodeluje pri ocenjevanju,
- da sodeluje pri dogovorjenih skupnih aktivnostih.

2. DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOSTI UČENCEV

Dolžnosti in odgovornosti učenca v osnovni šoli so:

- redno obiskuje pouk in izbirne predmete ter ostale načrtovane aktivnosti,
- ravna v skladu s Pravili šolskega reda in Hišnega reda,
- spoštuje pravice drugih učencev in delavcev šole z upoštevanjem drugačnosti,
- v šoli in izven nje skrbi za lastno zdravje in varnost ter varnost in zdravje drugih,
- spoštljivo ravna s šolsko lastnino,
- skrbno prinaša šolske potrebščine,
- sodeluje pri pouku in šolskih aktivnostih,
- izpolnjuje svoje učne in druge obveznosti,
- sodeluje pri urejanju šolske okolice in prepoznavnosti šole.

Učenec je odgovoren za dosledno izpolnjevanje svojih dolžnosti. Starejši učenec je kazensko odgovoren za najtežje kršitve. Učenec je odškodninsko odgovoren po splošnih pravilih civilnega prava (obligacijskega zakonika).

3. VARSTVO PRAVIC UČENCEV

Šola mora poskrbeti za varnost učencev. Varnost zagotavlja z izvajanjem različnih aktivnosti, s katerimi osvešča o negativnih posledicah nasilja in ga pomaga preprečevati. V primerih morebitnih kršitev pravic učencev odloča o pritožbi šolska pritožbena komisija.

OPRAVIČEVANJE ODSOTNOSTI

Pouk je določen z urnikom. K uram prihajajo učenci in učitelji točno. V primeru zamude so se učenci dolžni opravičiti in navesti vzrok. Neopravičena zamuda se kaznuje z neopravičeno uro. Vsak izostanek svojega otroka morajo starši opravičiti v roku petih delovnih dni po prihodu učenca v šolo. Razredniku starši ustno ali pisno opravičijo izostanek. Na začetku šolskega leta se razredniki s starši dogovorijo na kakšen način bodo starši opravičevali izostanek otroka.

Starši so v primeru odsotnosti svojega otroka dolžni objaviti prehrano. Za pravočasno objavljen ali pripravljen obrok se upošteva objava ali prijava do 8. ure zjutraj za dan odsotnosti (v primeru bolezni) sporočena v tajništvo šole. V kolikor je odsotnost predvidena pa najkasneje dan prej.

V dopoldanskem času učenci sami ne smejo zapuščati šole. Izreden odhod iz šole (slabo počutje, zdravniški pregledi, druge obveznosti ...) je dovoljen le z vednostjo razrednika oziroma učitelja, ki v razredu poučuje v času odhoda, in to v spremstvu staršev ali skrbnikov učenca ali s pisnim dovoljenjem staršev.

V primeru slabega počutja učenca razrednik obvesti starše.

Napovedana odsotnost učenca:

Koriščenje prostih dni so starši dolžni najaviti 3 dni pred izostankom. Napovedani izostanek lahko obsega največ pet dni in se koristi strnjeno ali po delih. Izjemoma lahko daljšo odsotnost odobri ravnatelj.

PRAVILA OBNAŠANJA IN RAVNANJA TER VZGOJNI UKREPI V PRIMERU KRŠITEV PRAVIL

Učenci, ki ne izpolnjujejo svojih dolžnosti in odgovornosti, kršijo Pravila šolskega reda in Hišni red. Kršitve so lahko lažje, težje in najtežje.

1. LAŽJE KRŠITVE IN VZGOJNI UKREPI

Za lažje kršitve se štejejo:

- Zamujanje k pouku in drugim vzgojno-izobraževalnim dejavnostim.
- Prihod k uri brez ustreznih pripomočkov, tudi brez opreme za šport.
- Hoja v prostorih šole v obutvi, ki jo učenec uporablja za prihod v šolo in odhod iz nje.
- Odklanjanje dela (učenec noče npr. pisati in pri tem moti ostale).
- Neupoštevanje navodil učitelja.
- Motenje pouka (verbalno in neverbalno ali s predmeti).
- Nedosledno opravljanje nalog dežurnega učenca v razredu.
- Neopravičeni izostanki (do 5 neopravičenih ur).
- Uporaba mobilnega telefona ali drugih elektronskih naprav v času učnega procesa, razen za namen učnega procesa in ob dovoljenju učitelja.
- Nespoštovanje pravil hranjenja garderobe.
- Brskanje po predalih/torbah drugih učencev ali skrivanje lastnine drugih učencev.
- Neupoštevanje pravil za čisto in urejeno šolo in njeno okolico.
- Uživanje hrane in pijače ter žvečenje žvečilnih gumijev med poukom.
- Nespoštovanje in neupoštevanje pravil ravnanja in obnašanja v šolskih prostorih, na ekskurzijah, dnevih dejavnosti, v šoli v naravi ...
- Neupoštevanje pravil lepega vedenja pri malici in kosilu v jedilnici šole.
- Kršitev, ki s temi pravili ni opredeljena, se pa smatra kot lažja kršitev v skladu z zakonodajo in drugimi predpisi.

Vzgojni ukrepi v primeru lažjih kršitev:

Ukrepi si sledijo v hierarhičnem vrstnem redu.

Kadar učenec zakrivi katero od zgoraj naštetih kršitev, ga učitelj, ki je takrat prisoten, oz. dežurni učitelj najprej ustno opozori in pri tem pojasni, zakaj je takšno vedenje nesprejemljivo.

Skupaj skleneta dogovor o nadaljnem vedenju.

Če se težava kljub temu ni razrešila, učitelj, ki je bil prisoten v času kršitve, o tem obvesti razrednika. Razrednik se posluži enega od naslednjih ukrepov: z učencem se pogovori, zahteva opravičilo učenca, ki je s svojim vedenjem prizadel koga drugega ali starše pisno ali ustno obvesti o kršitvi in jih povabi na razgovor.

Če šola obvesti starše o kršitvi, sledi pogovor med učencem, njegovimi starši in razrednikom. Po potrebi je na razgovoru lahko prisotna tudi šolska svetovalna delavka ali katera druga oseba (učitelj, ravnateljica).

Ukrep: ustno opozorilo učitelja, pisno obvestilo staršem, zadolžitve v šolski jedilnici ali učilnici, opravljanje dodatnih zadolžitev, podaljšan čas rediteljstva, odvzem mobitela ali druge elektronske naprave, odvzem motečih stvari, dokončanje neopravljenih (učnih) obveznosti v šoli pod nadzorom učitelja po pouku ali pred poukom z vednostjo staršev, ukinitvev nekaterih pravic, ki so povezane z nadstandardnim storitvami, restitucija.

2. TEŽJE KRŠITVE IN VZGOJNI UKREPI

Za težje kršitve se štejejo:

- Ponavljajoče se istovrstne kršitve, ki smo jih v Pravilih šolskega reda opredelili kot lažje, neizpolnjevanje dolžnosti ali neupoštevanje dogovorjenih pravil in zaradi česar so že bili izvedeni vzgojni postopki.
- Neopravičeni izostanki nad 5 ur (na pobudo razrednika se sestane strokovna skupina ter presodi o izreku ukrepa).
- Neopravičeni izostanki nad 10 ur (na pobudo razrednika se ponovno sestane strokovna skupina, ki odloča o izreku ukrepa).
- Uporaba mobilnega telefona ali drugih elektronskih naprav v času učnega procesa, razen za namen učnega procesa in ob dovoljenju učitelja.
- Grob verbalni napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo (žalitve, zmerjanje, zasmehovanje, opolzko govorjenje, razširjanje lažnih govoric....).
- Fizični napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo, pri čemer nista ogrožena zdravje ali življenje.
- Prisotnost v šoli pod vplivom alkohola, drog in drugih psihoaktivnih sredstev v času pouka, dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki so opredeljene v Letnem delovnem načrtu šole.
- Spolno nadlegovanje učencev ali delavcev šole, predvajanje neprimernih vsebin.
- Žaljivo govorjenje (žaljenje, preklinjanje, poniževanje, nestrpne opazke do drugačnih, različnih narodnosti, ver/javno spodbujanje ali razpihovanje narodnostnega, rasnega, verskega ali drugačnega sovraštva ali nestrpnosti ali spodbujanje k drugi neenakopravnosti zaradi telesnih ali duševnih pomanjkljivosti oziroma drugačnosti).
- Napeljevanje h kršitvam/nagovarjanje drugih h kršenju pravil, ki bi imelo za posledico lažjo ali težjo kršitev.
- Namerno poškodovanje ali uničevanje šolske opreme, zgradbe ter stvari in opreme drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole.

Vzgojni ukrepi v primeru težjih kršitev:

Vzgojni ukrepi: obvestilo staršem, popravilo škode, pisni vzgojni opomin (60.f člen ZOsn).

3. NAJTEŽJE KRŠITVE IN VZGOJNI UKREPI

- Uporaba pirotehničnih sredstev v šoli, na zunanjih površinah šole ali na šolskih ekskurzijah.
- Psihično nasilje z elementi kaznivega dejanja, socialno izključevanje, osamitev, stigmatizacija, izsiljevanje ali ekonomsko nasilje, zahteve po denarju, grožnje, virtualno nasilje, izvajanje neposrednih ali prikritih oblik agresivnega vedenja do drugih učencev ali delavcev šole /vrstniško nasilje.
- Kraja lastnine šole, drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole.
- Fizični napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo, pri čemer sta ogrožena zdravje ali življenje.
- Prinašanje, posedovanje, ponujanje, prodajanje ali uživanje alkohola, drog, cigaret, elektronskih cigaret (vape, puf...) ter drugih psihoaktivnih sredstev in napeljevanje sošolcev k takemu dejanju v času pouka, dnevov dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno izobraževalne dejavnosti.
- Napeljevanje h kršitvam/nagovarjanje drugih h kršenju pravil, ki bi imelo za posledico najtežjo kršitev.
- Namerno poškodovanje ali uničevanje šolske opreme, zgradbe ter stvari in opreme drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole z večjo premoženjsko škodo.
- Objava slikovnih ali zvočnih posnetkov in fotografij v medijih, socialnih omrežjih ali uporaba slednjih z namenom zaničevanja ali zasmehovanja.
- Uporaba naprav, ki ogrožajo zdravje, varnost ali življenje drugih oseb.
- Namerno poškodovanje in uničevanje tujega imetja v času šolskih dejavnosti izven šole z večjo premoženjsko škodo.
- Goljufije z elementi kaznivega dejanja in zahteve po pomoči pri goljufanju z elementi kaznivega dejanja.
- Spolno nadlegovanje učencev in delavcev šole, predvajanje neprimernih vsebin z elementi kaznivega dejanja.

Vzgojni ukrepi v primeru najtežjih kršitev:

Vzgojno delovanje šole: timska obravnava v primerih najtežjih kršitev in lahko odstopimo v reševanje pristojnim institucijam (CSD, policija) in pisni vzgojni opomin (60.f člen ZOsn).